



แผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลสันมะเค็ด  
อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

# แผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบล เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจในการส่งเสริมท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งในทุกด้าน เพื่อสามารถตอบสนองเจตนารมณ์ของประชาชนได้อย่างแท้จริง ซึ่งเป็นภารกิจที่มีความหลากหลายและครอบคลุมการดำเนินการในหลายด้าน โดยเฉพาะการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นอีกหนึ่งมิติที่จะขาดการพัฒนาไม่ได้ และถือเป็นกลไกสำคัญในการผลักดันยุทธศาสตร์และพันธกิจให้ประสบความสำเร็จ และถือเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ตาม วัตถุประสงค์ที่วางเอาไว้

ดังนั้น เพื่อให้เทศบาลตำบลสันมะเค็ด มีแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สามารถตอบสนองทิศทางการบริหารงานสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จึงต้องดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมุ่งเน้นให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลได้มีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางและประเด็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล

## วิสัยทัศน์เทศบาลตำบลสันมะเค็ด

“สันมะเค็ดน่าอยู่ เชิดชูคุณธรรม นำเกษตรพัฒนา ประชาเป็นสุข”

## พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลสันมะเค็ด ได้กำหนดพันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission) เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ตามวิสัยทัศน์ของการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ดังนี้

- ๑) สร้างระบบการพัฒนาบุคลากร ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม มีความรู้ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล
- ๒) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ
- ๓) พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของชีวิตและการทำงาน
- ๔) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสม
- ๕) พัฒนาบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- ๖) พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์กร

### เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลสันมะเค็ด

เทศบาลตำบลสันมะเค็ด ได้กำหนดเป้าประสงค์ของการจัดแผนพัฒนาบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ ปี เพื่อพัฒนาข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้างตามเป้าประสงค์ ดังนี้

- ๑) บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) เทศบาลตำบลสันมะเค็ดมีการวางแผนพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ๓) บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- ๔) บุคลากรมีความผูกพันกับองค์กร มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีและมีความสุขในการทำงาน
- ๕) พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

### ประเด็นยุทธศาสตร์ เทศบาลตำบลสันมะเค็ด

พัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นให้ก้าวหน้า และบุคลากรของเทศบาลตำบลสันมะเค็ดให้เป็นผู้มีศักยภาพสูง เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้เทศบาลตำบลสันมะเค็ด ในการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาศักยภาพ และสามารถพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างบรรลุเป้าหมาย และมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

### กลยุทธ์ของเทศบาลตำบลสันมะเค็ด

๑. การวางแผนอัตรากำลังและปรับอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ
๒. พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์ คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการสาธารณะอย่างถูก ต้องตามระเบียบ กฎหมาย และมีประสิทธิภาพ
๔. การสร้างการตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม ในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองสู่ความเป็นเลิศ
๕. พัฒนางค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๖. การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ
๗. การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง บุคลากรให้เหมาะสมกับหลักสมรรถนะ
๘. การพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
๙. การพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
๑๐. การพัฒนาระบบสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสูงไว้

## อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลสันมะเค็ด

เทศบาลตำบลสันมะเค็ด กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหาโดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

### ๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- (๑) การจัดการและดูแลบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ
- (๒) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) การจัดให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าและแสงสว่าง
- (๔) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๕) การสาธารณสุขการ
- (๖) การจัดให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ

### ๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) การป้องกันและการควบคุมโรคติดต่อ
- (๓) การป้องกัน และการบำบัดโรค
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- (๕) การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดิน และที่สาธารณะ
- (๖) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๗) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

### ๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

- (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓) การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนในเขตตำบล

### ๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

- (๑) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร
- (๒) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๓) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ

### ๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- (๑) การคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาป่าไม้ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒) การจัดตั้งและดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย
- (๓) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม
- (๔) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

## **๖. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น**

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๓) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- (๔) การศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม

## **๗. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- (๑) สนับสนุนสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๓) การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

## **ภารกิจหลักและภารกิจรองที่เทศบาลจะดำเนินการ**

เทศบาลตำบลสันมะเค็ด ได้พิจารณาจากภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ศักยภาพและความต้องการของของประชาชน นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาของเทศบาล เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัดเชียงราย แผนพัฒนาอำเภอ และแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงกำหนดภารกิจที่จะดำเนินการ ดังนี้

### **เทศบาลตำบลสันมะเค็ด มีภารกิจหลัก ที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้**

๑. การพัฒนาระบบคมนาคมและขนส่ง ทางระบายน้ำ สะพาน
๒. การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น
๓. การพัฒนาระบบชลประทาน หรือการพัฒนาแหล่งน้ำ และระบบบริหารจัดการน้ำ
๔. ส่งเสริมการสร้างงานและสร้างอาชีพให้แก่ประชาชน กลุ่มแรงงานนอกระบบ กลุ่มผู้ไม่มีงานทำ กลุ่มผู้สูงอายุ และผู้พิการ
๕. ส่งเสริมการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนให้ได้มาตรฐาน
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาระบบการบริการสาธารณสุข การอนามัย ครอบครัว การรักษาพยาบาล การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
๗. ส่งเสริมและสนับสนุน การอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมล้านนา จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๘. ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านสวัสดิการสังคม การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส
๙. สนับสนุนที่พำนักอาศัยแก่ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากจน ให้มีที่อยู่อาศัยที่ดี คงทนถาวรและมีสภาพแวดล้อมที่ดี
๑๐. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน งานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย งานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๑๑. ส่งเสริมและสนับสนุนงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นระบบ

**เทศบาลตำบลสันมะเค็ด มีภารกิจรอง ที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้**

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาในระบบ ด้วยการพัฒนาองค์ความรู้ ด้านอาชีพพื้นฐานและอาชีพเสริม
๒. การส่งเสริมเครือข่ายการเรียนรู้เกษตรกรในพื้นที่ด้านการผลิตการแปรรูป การจำหน่าย และการตลาด
๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมสนับสนุนการกีฬาและนันทนาการ การสร้างสวนสาธารณะ สวนสุขภาพ และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
๕. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
๖. ส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อม ขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเสียในชุมชน มลพิษทางอากาศ และการรักษาความสะอาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชนและท้องถิ่น

## แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลสันมะเค็ด

กลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาล มีความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลสันมะเค็ด ดังนี้

**ประเด็นที่ ๑** มีการวางแผนและบริหารกำลังคนสอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็นของส่วนราชการ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๑. วิเคราะห์อัตรากำลังในการจัดทำแผนอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ
๒. ปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ
๓. สรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย

**ประเด็นที่ ๒** สนับสนุนให้บุคลากร มีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้ และพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๑. มีการจัดอบรมหรือส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาความรู้ ทักษะ อย่างสม่ำเสมอ
๒. มีการเก็บรวบรวม องค์ความรู้ให้เป็นระบบและหมวดหมู่
๓. มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเก็บข้อมูลและถ่ายทอดความรู้ (KM)

**ประเด็นที่ ๓** มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกิจกรรมและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อปรับปรุงการบริหารและการบริการ

๑. มีการนำเทคโนโลยีและสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
๒. มีการจัดอบรมหรือส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยี อย่างสม่ำเสมอ

**ประเด็นที่ ๔** การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๑. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับ ยึดระบบคุณธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินงาน
๒. จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับพนักงาน
๓. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารงานบุคคลอย่างสม่ำเสมอ

## แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลสันมะเค็ด

การพัฒนาบุคลากรภายในเทศบาลตำบลสันมะเค็ด มีแนวทางการพัฒนาบุคลากร ด้วยหลักการ “ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ” ให้กับบุคลากรเทศบาลตำบลสันมะเค็ด ได้แก่

### ๑. พัฒนาความรู้ความสามารถ

พัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีความรู้ความสามารถไปจนถึงมีทักษะในการปฏิบัติงานได้ดี สามารถยกระดับกรอบความคิด และความสามารถในด้านต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งมีความพร้อมในการเติบโตไปตามเส้นทางความก้าวหน้า

### ๒. พัฒนาระบบการคิดวิเคราะห์และวางแผน

การพัฒนาระบบการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลในแต่ละขั้นตอนของการทำงานจะช่วยให้บุคลากรเข้าใจงานที่ทำอยู่ได้ดียิ่งขึ้น โดยผู้บังคับบัญชาจะมีส่วนช่วยพัฒนา เช่น การเปิดโอกาสให้บุคลากรได้วางแผน ประชุม เตรียมงาน และสรุปงาน เพื่อช่วยให้เกิดกระบวนการคิดวิเคราะห์งานได้ เกิดปัญหาน้อย มั่นใจในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น และสามารถแก้ปัญหาได้

### ๓. พัฒนาความคิดเชิงสร้างสรรค์

วิธีการคิดเชิงสร้างสรรค์ถือเป็นตัวขับเคลื่อนให้บุคลากรเกิดความคิดใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในองค์กร มองเห็นรูปแบบวิธีการทำงานแบบใหม่ ๆ แนวทางการพัฒนางานแบบใหม่ ๆ มุมมองและการแก้ปัญหาในรูปแบบใหม่ ที่จะช่วยให้กระบวนการทำงานพัฒนา ช่วยให้องค์กรเกิดนวัตกรรมใหม่ ๆ การทำงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

### ๔. พัฒนาคุณภาพชีวิต

ส่งเสริมให้บุคลากรมีความสุข และมีความพึงพอใจ โดยการจัดสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์ให้แก่บุคลากรอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม รวมถึงการจัดสถานที่ทำงานมีความปลอดภัย มีอุปกรณ์/เครื่องมือสำหรับการทำงานที่เหมาะสมและมีสภาพแวดล้อมที่ดี

## แผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานสำหรับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลสันมะเค็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
มีรายละเอียดดังนี้

| กิจกรรมหลัก                                                    | กิจกรรมย่อย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | งบประมาณ<br>ที่ได้รับจัดสรร (บาท) | แผนการดำเนินงาน/งบประมาณ (บาท) |             |             |             |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                   | ไตรมาสที่ ๑                    | ไตรมาสที่ ๒ | ไตรมาสที่ ๓ | ไตรมาสที่ ๔ |
| ๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                   |                                |             |             |             |
| ๑.๑ การวางแผนและบริหาร<br>อัตรากำลัง                           | <ul style="list-style-type: none"><li>- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี<br/>งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙</li><li>- ทบทวน ปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี<br/>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙</li><li>- บริหารจัดการอัตรากำลังของเทศบาล เช่น<br/>การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง รับโอน เลื่อนระดับ<br/> เป็นต้น</li><li>- จัดทำแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ</li></ul> | ไม่ใช้งบประมาณ                    |                                |             |             |             |
| ๑.๒ งานสวัสดิการและการ<br>สร้างสมดุระหว่างชีวิตกับการ<br>ทำงาน | <ul style="list-style-type: none"><li>- กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ เช่นวันเกิดพนักงาน</li><li>- กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย</li><li>- กิจกรรมเสริมสร้างขวัญ กำลังใจให้แก่<br/>บุคลากร โครงการยกย่องพนักงานดีเด่น</li></ul>                                                                                                                                | ไม่ใช้งบประมาณ                    |                                |             |             |             |

| กิจกรรมหลัก                                                              | กิจกรรมย่อย                                                                                                         | งบประมาณ<br>ที่ได้รับจัดสรร (บาท) | แผนการดำเนินงาน/งบประมาณ (บาท) |             |             |             |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|
|                                                                          |                                                                                                                     |                                   | ไตรมาสที่ ๑                    | ไตรมาสที่ ๒ | ไตรมาสที่ ๓ | ไตรมาสที่ ๔ |
| ๑.๓ การส่งเสริมและพัฒนาสู่<br>องค์กรแห่งการเรียนรู้ และการ<br>มีส่วนร่วม | ๑.๓.๑ กิจกรรมสร้างองค์กรเป็นองค์กรแห่ง<br>การเรียนรู้                                                               | ไม่ใช้งบประมาณ                    |                                |             |             |             |
|                                                                          |                                                                                                                     |                                   |                                |             |             |             |
|                                                                          | ๑.๓.๒ การจัดประชุมผู้บริหารและพนักงาน<br>ประจำเดือน เพื่อมอบนโยบาย มอบหมาย<br>งาน ติดตามงาน และแลกเปลี่ยนความรู้    | ไม่ใช้งบประมาณ                    |                                |             |             |             |
|                                                                          |                                                                                                                     |                                   |                                |             |             |             |
| ๑.๔ การพัฒนาบุคลากร<br>ให้มีคุณธรรม จริยธรรม<br>จิตสาธารณะ และธรรมาภิบาล | ๑.๔.๑ โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลผู้มี<br>คุณธรรมและจริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต<br>และให้บริการประชาชนดีเด่น | ไม่ใช้งบประมาณ                    |                                |             |             |             |
|                                                                          | ๑.๔.๒ โครงการจัดกิจกรรมด้านทุจริต<br>คော်ปชั่น ในเทศบาล                                                             | ไม่ใช้งบประมาณ                    |                                |             |             |             |
|                                                                          |                                                                                                                     |                                   |                                |             |             |             |
|                                                                          | ๑.๔.๓ โครงการยกระดับการปฏิบัติราชการ<br>โดยใช้หลัก ๕ ส                                                              | ไม่ใช้งบประมาณ                    |                                |             |             |             |
|                                                                          |                                                                                                                     |                                   |                                |             |             |             |
|                                                                          |                                                                                                                     |                                   |                                |             |             |             |

| กิจกรรมหลัก                                                              | กิจกรรมย่อย                                                                                                                                    | งบประมาณ<br>ที่ได้รับจัดสรร (บาท) | แผนการดำเนินงาน/งบประมาณ (บาท) |             |             |             |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|
|                                                                          |                                                                                                                                                |                                   | ไตรมาสที่ ๑                    | ไตรมาสที่ ๒ | ไตรมาสที่ ๓ | ไตรมาสที่ ๔ |
| ๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล                                             |                                                                                                                                                |                                   |                                |             |             |             |
| ๒.๑ การพัฒนาศักยภาพ<br>สมรรถนะ และความก้าวหน้า<br>ในสายอาชีพ             | ๒.๑.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศ<br>ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่                                                              | ๓๐,๐๐๐                            |                                |             |             |             |
|                                                                          | ๒.๑.๒ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงาน<br>ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น                                                                   | ๒๐,๐๐๐                            |                                |             |             |             |
| ๒.๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อ<br>รองรับการเปลี่ยนแปลง | ๒.๒.๑ โครงการฝึกอบรมประสิทธิภาพการ<br>ปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา<br>เทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง<br>เทศบาล ตำบลสันมะเค็ด | ๒๐,๐๐๐                            |                                |             |             |             |
|                                                                          | ๒.๒.๒ โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรและ<br>ศึกษาดูงานของบุคลากร                                                                                    | ๔๐,๐๐๐                            |                                |             |             |             |
|                                                                          | ๒.๒.๓ โครงการฝึกอบรมกฎหมายสำหรับ<br>เจ้าหน้าที่และประชาชนตำบลสันมะเค็ด                                                                         | ๒๐,๐๐๐                            |                                |             |             |             |
|                                                                          | ๒.๒.๔ โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อ<br>อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)                                                                       | ๒๐,๐๐๐                            |                                |             |             |             |